ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

муниципального учреждения культуры «Тихменевский центр досуга»

Рыбинского муниципального района Ярославской области

2020 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприя­тия | Ответственный исполнитель (с указанием фа­милии, имени, от­чества и должности) | Сведения о ходе реализации  мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок  реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации - 94.6 % | | | | | |
| 1. Привести в соответствие информацию о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет» согласно требованиям, в частности:  - сведения об учредителе/учредителях;  - контактные данный телефоны, адреса электронной почты учредителя\учредителей;  - адрес сайта;  - положение о филиалах и представительствах;  - адреса сайтов структурных подразделений;  - копия лицензии на осуществление деятельности;  2. Обеспечить наличие  - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией культуры | Создание условий для получателей услуг по обеспечению доступности взаимодействия с учредителем учреждения культуры по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте центра досуга в сети «Интернет;  Размещение анкеты для опроса граждан на официальном сайте центра досуга. | До 28.02.2020 | Данилова Татьяна Владимировна директор | Все недостатки устранены | До 28.02.2020 |
| II. Комфортность условий предоставления услуг - 100 % | | | | | |
| Обеспечить в организации комфортные условия для предоставления услуг, в частности:  - комфортность зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью  - доступность питьевой воды | Провести мероприятия с целью улучшения материально- технической базы центра досуга и повышения уровня бытовой комфортности пребывания посетителей | До 31.01.2020  г.  . | Данилова Татьяна Владимировна директор | зона отдыха (ожидания) оборудована соответствующей мебелью в малом фойе, а так же  установлен кулер с питьевой водой | До 31.01.2020 |
| III. Доступность услуг для инвалидов - 54% | | | | | |
| 1.Оборудовать помещение организации культуры и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов:  -входные группы пандусами (подъёмными платформами)  - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов  - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проемами  - специальными креслами-колясками  - специально-оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации  2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими:  - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию  - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля  - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Создание доступной среды для инвалидов в центре досуга:  Обеспечить:  -входные группы пандусами (подъёмными платформами)  - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проемами  - специальными креслами-колясками  - специально-оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | Согласно «Дорожной карте» до 2030 г.    До 28.02.2020  Согласно «Дорожная карта» до 2030 года | Данилова Татьяна Владимировна, директор | Недостатки не выполнены.  Срок выполнения согласно «Дорожной карте» до 2030 г.  Письмо Главе Тихменевского сельского поселения направлено | -  Исх № 15 от 11.02.2020г. |
| выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов (подать письменную заявку Главе Тихменевского сельского поселения, в связи с тем, что территория у здания учреждения принадлежит Администрация поселения) |
| - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию  - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля  - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации культуры - 100 % | | | | | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг – 99.3 % | | | | | |
| 1.Долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию культуры родственникам и знакомым до 100 %;  2.Долю получателей услуг, удовлетворенных графика работы организации культуры до 100 %;  3.получателей, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации культуры до 100 % | Провести анкетирование среди посетителей центра досуга с целью определения запроса по графику работы, оказываемых услуг.  Реализация данного плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг центра досуга в полном объёме.  Проведение мониторинга | До 30.09.2020 г.  15.12.2020 г.  ежеквартально | Сурина Светлана Юрьевна художественный руководитель  Данилова Татьяна Владимировна директор | Анкетирование проведено, замечаний к работе учреждения не выявлено  Пункты плана выполнены частично  Мониторинг проводился, замечаний не выявлено | с 01.09.-30.09.2020  ежеквартально |